育児のための時間外勤務制限等請求書

　　　　年　　月　　日

学　　長　　殿

〔請求者〕所属

　職名

　氏名

　下記のとおり育児のための　時間外勤務制限・時間外勤務免除　を請求します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　制限又は免除に係る子の状況 | (1)氏　　名 |  |
| (2)生年月日 |  |
| (3)本人との続柄 |  |
| (4)養子の場合の縁組成立年月日 |  |
| (5)　(1)の子が、特別養子縁組の監護期間中の子・養子縁組里親に委託されている子・養育里親として委託された子の場合、その手続きが完了した年月日 |  |
| ２　子が生まれていない場合の出産予定者の状況 | (1)氏　　名 |  |
| (2)出産予定日 |  |
| (3)本人との続柄 |  |
| ３　制限又は免除の　内容 | □時間外勤務制限（１月２４時間、１年１５０時間を超えて時間外勤務をしないことをいう。）  □時間外勤務免除（時間外勤務をしないことをいう。） | |
| ４　制限又は免除の　期間 | 年　　月　　日から　　　　　　年　　月　　日まで | |
| ５　制限又は免除に係る状況 | 開示予定日の１月前に請求して  □いる  □いない→申出が遅れた理由 | |
| 備　　　　　考 |  | |

* 不要の文字を抹消すること。