育児のための　時間外勤務制限・時間外勤務免除　請求書

別記様式第５号

　　年　　月　　日

　　　学　　長　　殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 〔請求者〕 | 所属 |  |
|  | 職名 |  |
|  | 氏名 |  |

　下記のとおり育児のための　時間外勤務制限・時間外勤務免除　を請求します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １　請求に係る子の状況 | (1)　氏 名 | |  |
| (2)　生年月日 | |  |
| (3)　本人との続柄 | |  |
| (4)　養子の場合の縁組成立年月日 | |  |
| (5)　(1)の子が、特別養子縁組の監護期間中の子・養子縁組里親に委託されている子・養育里親として委託された子の場合、その手続きが完了した年月日 | |  |
| ２　子が産まれていない場合の出産予定者の状況 | (1)　氏　　　名 | |  |
| (2)　出産予定日 | |  |
| (3)　本人との続柄 | |  |
| ３　請求の内容 | □時間外勤務制限（１月２４時間，１年１５０時間を超えて時間外勤務をしないことをいう。）  □時間外勤務免除（時間外勤務をしないことをいう）。 | | |
| ４　請求の期間 | 年　　月　　日　から　　　　　年　　月　　日まで | | |
| ５　請求に係る状況 | 開始予定日の１月前に請求して | | |
|  | □　いる | |
| □　いない→請求が遅れた理由 | |
| 備　　　　　　考 |  | | |

* 不要の文字を抹消すること。