別記様式第７号（開示決定等期限特例延長通知書）（第３１条関係）

熊大総務第　　号

令和　年　月　日

（開示請求者）　様

国立大学法人熊本大学長

**保有個人情報開示決定等の期限の特例規定の適用について（通知）**

　令和　年　月　日付けで開示請求のあった保有個人情報については、個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）第８４条の規定により、下記のとおり開示決定等の期限を延長することとしましたので通知します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 開示請求に係る保有個人情報の名称等 |  |
| 法第８４条の規定（開示決定等の期限の特例）を適用する理由 |  |
| 残りの保有個人情報について開示決定等をする期限 | （令和○年○月○日までに可能な部分について開示決定等を行い、残りの部分については、次に掲載する期限までに開示決定する予定です。）  令和○年○月○日 |

＜本件連絡先＞

熊本大学総務部総務課

　（担当者名）

　電　話:０９６－３４２－３１２３

　ＦＡＸ:０９６－３４２－３１１０

別記様式第５号（第３１条関係）

**開示決定等期限特例延長通知書の記載要領**

**１　「開示請求に係る保有個人情報の名称等」**

　　開示請求のあった「開示請求に係る保有個人情報の名称等」を記載する。

**２　「法第８４条の規定（開示決定等の期限の特例）を適用する理由」**

　　法第８４条を適用することが必要となった事情を簡潔に記載するが、同条の適用要件が「事務の遂行に著しい支障が生ずるおそれがある場合」とされていることに鑑み、本条を適用することが必要となった事情を一般の人が理解し得る程度に示すよう留意する。

**３　「残りの保有個人情報について開示決定等をする期限」**

　　最終的に当該開示請求に係る保有個人情報の全ての部分について開示決定等を終えることが可能であると見込まれる期限を記載するものであり、「令和○年○月○日」と具体的に記載する。

**４　「本件連絡先」**

　　担当課等名、担当者及び連絡先を記載する。

※　本記載要領は、別記様式第２１号及び別記様式第３１号について準用する。